



Comune di Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SEGRETERIO GENERALE

Piazza Umberto I° n.3

90047 Partinico

Responsabile: Dott.ssa Antonella Spataro

Pag.: 1/9

COPIA ALBO

DETERMINAZIONE DEL SEGRETERIO GENERALE

Protocollo Determinazioni N° 05 **del** 14/12/2016

OGGETTO	Registrazione nelle scritture contabili del versamento effettuato dalla ditta Siciliana Ristorazione s.r.l. per la sottoscrizione del contratto rep. n. 7195 e 7196 del 17/10/2016 per diritti di rogito, diritti di segreteria ai sensi della L.604/1962 e s.m.i., per imposta di bollo e tassa per la registrazione del contratto all'Agenzia delle Entrate
----------------	---

Ufficio Proponente: Ufficio Contratti e Prevenzione della corruzione e trasparenza

Responsabile Ufficio: rag. *Giuseppa Di Marco*

Settore Staff Segreteria
Generale

Atto n. _____ Data _____

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL _____

Referto di Pubblicazione

Reg. Pubbl. N.ro _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETERIO GENERALE
DR.SSA ANTONELLA SPATARO

Segretario Generale



Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.R. 10/91, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge propone l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto: "Registrazione nelle scritture contabili del versamento effettuato dalla ditta Siciliana Ristorazione s.r.l. per la sottoscrizione del contratto rep. n. 7195 e 7196 del 17/10/2016 per diritti di rogito, diritti di segreteria ai sensi della L.604/1962 e s.m.i., per imposta di bollo e tassa per la registrazione del contratto all'Agenzia delle Entrate"

PREMESSO:

- **CHE** la ditta Siciliana Ristorazione ha avuto affidato la fornitura e distribuzione di pasti caldi per le scuole dell'infanzia con orario a tempo normale per giorni 40 di servizio effettivo (mesi due) dal 12/02/2016 sottoscrivendo in data 17/10/2016 apposito contratto che è stato registrato nel Repertorio al n. 7195/2016; nonché la fornitura e distribuzione pasti caldi per le scuole dell'infanzia con orario a tempo normale dal 22 aprile 2016 a maggio e comunque fino alla concorrenza dell'importo contrattuale giusto contratto rep. n. 7196 del 17/10/2016.
- **CHE** la ditta per la sottoscrizione dei due contratti ha provveduto ai pagamenti dei relativi diritti:
 - per il contratto rep. n. 7195, €. 479,28 per diritti di rogito e diritti di segreteria ai sensi della L.604/1962 e s.m.i. oltre alla tassa di registrazione di €. 200,00 per la registrazione del contratto all'Agenzia delle Entrate ed €. 45,00 per imposta di bollo pagati a mezzo bonifico bancario,
 - per il contratto rep. n. 7196, €. 318,20 per diritti di rogito e diritti di segreteria ai sensi della L.604/1962 e s.m.i. oltre alla tassa di registrazione di €. 200,00 per la registrazione del contratto all'Agenzia delle Entrate ed €. 45,00 per imposta di bollo pagati a mezzo bonifico bancario,
- **CHE** la registrazione dei contratti è avvenuta regolarmente nei termini di legge, e che la tesoreria comunale ha anticipato le somme dovute come risulta dai provvisori di cassa N.277 e 278.

PRENDERE ATTO CHE i versamenti sono avvenuti a mezzo bonifico bancario sul conto intrattenuto dal Comune presso la Tesoreria Comunale codice IBAN n. IT 12 C 03069 43490 100000300001, e risultano incassato dalla Tesoreria con i provvisori n. 2323 e n. 2324 del 13 ottobre 2016 come da ricevuta che si allega in copia al presente provvedimento per farne parte integrante ed essenziale

PRENDERE ATTO CHE il comma 2 dell'art.10 del D.L. n°90/2014 ha integralmente sostituito l'art. 30 comma 2 della L.15/11/1973, n°734 disponendo che il provento annuale dei diritti di segreteria deve essere attribuito integralmente al comune o alla Provincia, fatta eccezione per i segretari di fascia C.



CHE né il comune di Partinico né il segretario rogante rientrano nella così detta fascia C. (enti con popolazione residente fino a 3.000 abitanti);

PRENDERE ATTO che la norma ha dato adito a interpretazioni differenti sin dalla sua emanazione da parte delle sezioni regionali delle Corti dei conti, che hanno portato alla pronuncia sulla questione da parte della Sezione Autonomie (deliberazione n. 21/2015). La predetta interpretazione, obiettivamente molto discutibile, ha dato, a sua volta, il via a numerosi contenziosi dinanzi ai giudici del lavoro: di questi al momento tre sono giunti a decisione, tutti con esito favorevole ai segretari comunali (Giudice del Lavoro del Tribunale di Milano (sentenza n. 2684/2016 del 18 maggio 2016)

RITENUTO necessario procedere all'accertamento delle somme per consentire all'ufficio competente l'incameramento delle somme, ma contestualmente anche ad un accantonamento delle somme cautelativo nelle more che si affermi maggiore certezza

Richiamate:

- la delibera di CC. n°53 del 24/11/2016 di I.E., esecutiva con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2016
- la delibera di G.M. n. ° 191 del 16/12/2016 di I. E., esecutiva con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione;

Visti:

- a) Il DLgs n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “ Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) Il principio contabile applicativo concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D.Lgs 118/2001;
- c) L'art. 183 del DLgs n. 267/2000 “ Impegno di spesa”

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Dare atto che non sono stati ancora definiti gli indirizzi strategici di mandato per singola missione

Per cui ancora non si conoscono Le missioni ed i programmi sui quali si colloca l'attività del settore, (Codice Missione - Cod. Programma - Descrizione - Programma - Settore/i referente/i Assessorato - Programma di mandato)

Ritenuto di provvedere in merito e alla registrazione contabile delle predetta entrata e all'impegno di spesa facendo riferimento al PEG 2016 approvato dalla Giunta Municipale per fare fronte alla registrazione del contratto presso l'Agenzia delle Entrate;



Tenuto conto anche dei nuovi schemi di bilancio che prevede per l'entrata la suddivisione in titoli, tipologie e categorie di entrare e per la spesa, le missioni, programmi, macroaggregati e titoli di spesa.

PROPONE

Per le motivazioni meglio sopra esposte che qui si intendono ripetute integralmente, registrare sulle scritture contabili la superiore obbligazioni giuridicamente perfezionata, attiva e passiva

- 1) **ACCERTARE ed EMETTERE** reversale d'incasso per la somma complessiva di €. 1.287,48 nel modo seguente, relativa all'incameramento del bonifico citato in premessa e qui allegato in copia per farne parte integrante ed essenziale, per i diritti di segreteria e di rogito, nonché per imposta di bollo e tassa di registrazione:
 - a) per €.490,00 (quota versata come tassa di registrazione ed imposta di bollo) del bilancio 2016, alla corrispondente voce di cui al cap.764 codice meccanografico n. 3.05.0092 "proventi per registrazione contratti" nel bilancio 2016;
 - b) per €. 797,48 del bilancio 2016, alla corrispondente voce di cui al cap. 301 codice meccanografico n 3010056 "proventi diritti di segreteria per rogito contratti" nel bilancio 2016;
- 2) **IMPEGNARE** la somma di €.245,00 necessaria per la registrazione fiscale del contratto rep. 7195 C/o L'Agenzia per le Entrate Ufficio Palermo 1 sezione staccata di Partinico del bilancio 2016, alla corrispondente voce di cui al cap.2967 "tassa di registro per contratti" codice meccanografico n°1.01.0807 nel bilancio 2016 e contestualmente emettere mandato di pagamento per regolarizzare il provvisorio di cassa n. 277
- 3) **IMPEGNARE** la somma di €.245,00 necessaria per la registrazione fiscale del contratto rep. 7196 C/o L'Agenzia per le Entrate Ufficio Palermo 1 sezione staccata di Partinico del bilancio 2016, alla corrispondente voce di cui al cap.2967 "tassa di registro per contratti" codice meccanografico n°1.01.0807 nel bilancio 2016 e contestualmente emettere mandato di pagamento per regolarizzare il provvisorio di cassa n. 278.
- 4) **ACCANTONARE** cautelativamente l'importo di €.797,48 nel modo seguente:
 - ~~6094~~ al Cap. 00136000, Missione 01, Programma 02, Piano Finanziario U.1.04.02.01.000 "Quota Diritti di Rogito per il Segretario Comunale" nel bilancio 2016
 - la somma di €.51,98 quale **IRAP**, al Cap. 00137000, Missione 01, Programma 02, Piano Finanziario U.1.02.01.01.000 del PEG 2016
 - €.143,03 per **CPDEL**, ed €.2,43 per **INAIL** al cap. 00138000, Missione 01, Programma 02, Piano Finanziario U.1.01.02.01.000, "Oneri su Diritti di Rogito" del PEG 2016 ;
- 5) Dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura

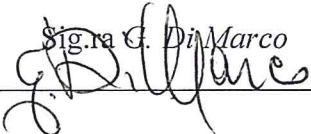


finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 151, c. 4, e 147bis TUEL;

- 6) Di accertare, ai sensi dell'art. 183 c.8 del D.Lgs n. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
- 7) Di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi della normativa vigente

Partinico li _____

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Sig.ra G. Di Marco


IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità tecnica, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti integralmente e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Servizio;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del responsabile di Settore;
- Gli art. 183 del D.Lgs. 267/00 che disciplinano le procedure di impegno e liquidazione delle spese;
- Il DLgs n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante " Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- Il principio contabile applicativo concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D.Lgs 118/2001;
- La relazione Previsionale e Programmatica di G.M. n.173 del 11/11/2016;
- La delibera del Consiglio Comunale n°53 del 24/11/2016 di I.E., con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- La Deliberazione della Giunta Municipale n°191 del 06/12/2016 di I. E., con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2016 nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2016;
- La determina Sindacale n.18 datata 31/05/2016 con la quale è stato conferito



Comune di Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SEGRETARIO GENERALE

Piazza Umberto I° n.3

90047 Partinico

Responsabile: Dott.ssa Antonella Spataro

Pag.: 6/9

l'incarico di responsabile del settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" alla Rag. Concetta Concione;

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta avente per oggetto: "Registrazione nelle scritture contabili del versamento effettuato dalla ditta Siciliana Ristorazione s.r.l. per la sottoscrizione dei contratti rep. n. 7195 e 7196 del 17/10/2016 per diritti di rogito, diritti di segreteria ai sensi della L.604/1962 e s.m.i., per imposta di bollo e tassa per la registrazione del contratto all'Agenzia delle Entrate"

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Antonella Spataro)

Si Autorizza l'uso del capitolo

IL RESPONSABILE SETTORE SEGRETERIA GENERALE
(RAG. CONCETTA CONCIONE)

13 DIC 2016
IL VICARIO
del Settore Staff Segreteria Generale
Cristina Crupi



Segretario Generale



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

ATTO N° _____

Riepilogo operazioni contabili :

Operazione Tipo _____

Anno 2016

Capitolo/Articolo Codice bilancio _____

Importo _____

SIOPE _____

CIG (se applicabile) _____

Fornitore/Cliente _____

Descrizione :

Smp. 3720 / 16	Cap. 2867
" 3721 / 16	"
Smp. 3724 / 16	Cap. 136
" 3725	" 137
3726	" 138
3727	" 138

NUOVO ACC 2016 _____ TIT _____ TIP _____ CAT _____ CONTO E. _____

Oggetto: _____

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa sopradescritto e di copertura Finanziaria.

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

(Dott. Scicchitano)



SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Reversale n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Partinico Lì, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:

*** QUIETANZA ***
DATA 28.10.2016

ENTE/ES	PROV/U	CONTO
7417020/2016	278	100

*** QUIETANZA N. 5294 ***

IL SOTTOSCRITTO AG. DELLE ENTRATE - FONDI DELLA

BENEFICIARIO DEL PROVVISORIO SOPRAINDICATO, DICHIARA DI AVER RICEVUTO
DAL TESORIERE DEL COMUNE DI PARTINICO

L' IMPORTO DI EURO 245,00 ***** (DUECENTOQUARANTACINQUE/00*****)

PER LA SEGUENTE CAUSALE : AG. DELLE ENTRATE MOD. F23 REP. 7196/2016

RIF. 089355 / 1/ 51/ 0/ 8779

IMPORTO PROV.V.U	BOLLI	SPESE	IMPORTO PAGATO
245,00	0,00 ES	0,00 ES	245,00

PAGATO IL 28.10.2016

PER QUIETANZA
(FIRMA PER ESTESO E LEGGIBILE)

IL TESORIERE
INTER. SANPAOLO
FILIALE DI DC OP BACK OFFICE BARI

ESENTE DA BOLLO TABELLA ALL. B AL D.P.R. 26/10/72 N. 642
E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI



*** QUIETANZA ***

DATA 28.10.2016

ENTE/ES

PROV/U

CONTO

TESORERIA:DC OP BACK OFFICE BARI

7417020/2016

277

100

*** QUIETANZA N. 5293 ***

IL SOTTOSCRITTO AG.DELLE ENTRATE - FONDI DELLA

BENEFICIARIO DEL PROVVISORIO SOPRAINDICATO, DICHIARA DI AVER RICEVUTO
DAL TESORIERE DEL COMUNE DI PARTINICO

L' IMPORTO DI EURO 245,00 ***** (DUECENTOQUARANTACINQUE/00*****)

PER LA SEGUENTE CAUSALE : AG. DELLE ENTRATE MOD. F23 REP. 7195/2016

RIF. 089355 / 1/ 51/ 0/ 8779

IMPORTO PROV.V.	BOLLI	SPESE	IMPORTO PAGATO
245,00	0,00 ES	0,00 ES	245,00

PAGATO IL 28.10.2016

PER QUIETANZA
(FIRMA PER ESTESO E LEGGIBILE)

IL TESORIERE
INTESA SANPAOLO
FILIALE DI DC OP/BACK OFFICE BARI

ESENTE DA BOLLO TABELLA ALL. B AL D.P.R. 26/10/72 N. 642
E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

Oggi, martedì 25 ottobre 2016, 12:11:29

Accesso precedente: lunedì 24 ottobre 2016, 09:45 LOGOUT

TESORERIA ENTI
TESORERIA ONLINE

DISPONIBILITÀ

BILANCIO

INTERROGAZIONE DOCUMENTI

PIGNORAMENTI

DEPOSITI CAUZIONALI

Dettaglio provvisorio in entrata

Ente / Sia	Anno esercizio	Situazione dal	Situazione al
7417020/3C634-COMUNE DI PARTINICO	2016	01.10.2016	-
Numero	Conto		
2324	100		
Data incasso	Importo incassato	Importo regolarizzato	
13.10.2016	724,28	0,00	
Versante			
SICILIANA RISTORAZIONE S R L			
Causale			
COD DISP 011610130LUMQ8 contratto ref euro 416 88 diritti di rogito euro 62 40 diritti segreteria euro 200 00 tassa di registrazione euro 45 00 impos			
Modalità di incasso	Abi	CAB	CONTO
CASSA	0	0	
CRO			
Valuta ente	Imposta di bollo	Data regolarizzazione	Stato
13.10.2016	0,00	-	Da Regolarizzare
Bolletta storno			
0			

STAMPA

TORNA ALLA LISTA

490,00 Cof 764
234,28 Cof 301

Oggi, martedì 25 ottobre 2016, 12:11:13

Accesso precedente: lunedì 24 ottobre 2016, 09:45 LOGOUT

TESORERIA ENTI
TESORERIA ONLINE

DISPONIBILITA

BILANCIO

INTERROGAZIONE DOCUMENTI

PIGNORAMENTI

DEPOSITI CAUZIONALI

Dettaglio provvisorio in entrata

Ente / Sia	Anno esercizio	Situazione dal	Situazione al
7417020/3C634-COMUNE DI PARTINICO	2016	01.10.2016	-
Numero	Conto		
2323	100		
Data incasso	Importo incassato	Importo regolarizzato	
13.10.2016	563,20	0,00	
Versante			
SICILIANA RISTORAZIONE S R L			
Causale			
COD DISP 011610130LULWW spese contratto refezione scolasticadi cui Euro 318 00 diritti di rogito euro 200 00 tassa di registrazione euro 45 00 imposta di bollo			
Modalità di incasso	Abi	CAB	CONTO
CASSA	0	0	
CRO			
Valuta ente	Imposta di bollo	Data regolarizzazione	Stato
13.10.2016	0,00	-	Da Regolarizzare
Bolletta storno			
0			

STAMPA

TORNA ALLA LISTA



Ref. 301



Il Responsabile del Settore
Rag. Concetta Concone

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Antonella Spataro)

dal Municipio _____

Segretario Generale